

FITXA DE PROCÉS

PR-SRH-057 AVALUACIÓ PDI

Codi: PR-SRH-057
Rev.: 00
Data: 18-11-2014
Pàg. 1 de 6

TRAMS DE RECERCA

Qualsevol reproducció d'aquest document electrònic es considera còpia no controlada

Relació de modificacions		
NUM.REVISIÓ	DESCRIPCIÓ	DATA APROVACIÓ
00	Versió original	18/11/2014

1. NOM I CODI DEL PROCÉS

PR-SRH-057 Avaluació PDI – Trams de recerca

2. TIPUS DE PROCÉS

- Estratègic
- Clau
- Suport

Nota: El procés pot formar part d'altres SGQ de la URV. Veure en el mapa de processos de cada SGQ quin tipus de procés és per aquell SGQ en concret.

3. JERARQUIA DEL PROCÉS

- procés o processos superiors: No n'hi ha.
- processos del mateix nivell amb els que està connectat o relacionat:
- Procés inferior: No n'hi ha.

4. OBJECTIU DEL PROCÉS

Realitzar l'avaluació del professorat per reconèixer els trams de recerca.

5. DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

El procés consta de diverses etapes:

AU01. Publicar convocatòria al BOE

La Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI) publica la convocatòria d'avaluació de mèrits de recerca bàsics pel PDI funcionari al BOE.

AU02. Publicar convocatòria al DOGC

L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) publica la convocatòria d'avaluació de mèrits de recerca autonòmics del PDI al

Qualsevol reproducció d'aquest document electrònic es considera còpia no controlada

DOGC.

AU03. Informar del termini a l'interessat

La secció de PDI de l'SRH informa, per correu electrònic i per la web, a l'interessat del termini per presentar la sol·licitud per que se li avaluïn els trams de recerca

AU04. Presentar sol·licitud

L'interessat presenta la sol·licitud a l'òrgan corresponent adjuntant els certificats necessaris.

AU05. Rebre sol·licitud

La CNEAI rep la sol·licitud de l'interessat

AU06. Fer resolució

La CNEAI resol i ho comunica a l'interessat.

AU07. Rebre sol·licitud

AQU Catalunya rep la sol·licitud de l'interessat

AU08. Sol·licitar validació dades

AQU Catalunya sol·licita a la secció de PDI la validació de les dades que ha rebut del PDI de la universitat.

AU09. Validar i respondre

La secció de PDI valida les dades i respon a AQU Catalunya.

Qualsevol reproducció d'aquest document electrònic es considera còpia no controlada

AU10. Fer resolució

AQU Catalunya resol la sol·licitud i ho comunica a l'interessat.

AU11. Rebre resolució

El/La professor/a interessat/da rep la resolució de la seva sol·licitud.

AU12. Rebre resolució positives

La secció de PDI rep les resolucions positives que envia la CNEAI o AQU Catalunya

AU13. Registrar resolució

La secció de PDI registra a UXXI-RH el nou tram de recerca concedit.

AU14. Aprovar resolucions

Si la resolució és d'un tram autonòmic, el Consell Social a proposta del Consell de Govern aproven l'assignació dels mèrits autonòmics per complements de recerca i envien un certificat al SRH.

AU15. Arxivar a expedient

La secció de PDI arxiva la resolució a l'expedient del professor/a.

AU16. Concedir tram bàsic de recerca

Si el PDI té contracte laboral i ha sol·licitat el tram autonòmic a AQU Catalunya, se li concedeix de forma automàtica a través de resolució de rector el tram bàsic i es registra a UXXI-RH.

Qualsevol reproducció d'aquest document electrònic es considera còpia no controlada

AU17. Fer resolució

La secció de PDI fa la resolució del tram bàsic de recerca concedit de forma automàtica.

AU18. Signar resolució

El rector signa la resolució del tram bàsic que ha enviat la secció de PDI

AU19. Notificar

La secció de PDI fa la notificació de la resolució que ha de signar la cap de Recursos Humans.

AU20. Rebre Notificació

El/La professor/a rep la notificació.

AU21. Comunicar a secció de retribucions

La secció de PDI del SRH comunica a la secció de retribucions el nou tram assolit pel professor/a.

AU22. Rebre i pagar

La secció de retribucions rep la comunicació i fa el pagament del nou tram.

6. CARACTERÍSTIQUES DEL PROCÉS

1. entrades
Publicació de la convocatòria al BOE o al DOGC
2. sortides / serveis que s'ofereixen

FITXA DE PROCÉS

PR-SRH-057 AVALUACIÓ PDI

Codi: PR-SRH-057
Rev.: 00
Data: 18-11-2014
Pàg. 5 de 6

TRAMS DE RECERCA

Qualsevol reproducció d'aquest document electrònic es considera còpia no controlada

Notificació de la resolució

Pagament

3. usuaris / clients

Els usuaris d'aquest procés és tot el PDI que pot sol·licitar un tram de recerca.

4. propietari / gestor

El propietari d'aquest procés és el Servei de Recursos Humans

5. agents implicats

Altres agents implicats són:

- Empleats de la URV (PDI funcionari i laboral).
- Servei de recursos humans (SRH) – secció de PDI.
- Servei de recursos humans (SRH) – secció de retribucions.
- Consell de Govern / Consell Social
- CNEAI
- AQU Catalunya
- Rector

7. COMPROMISOS DE QUALITAT (SLA'S)

Pendents de definir.

8. INDICADORS

Pendents de definir.

9. DIAGRAMA DE FLUX

Veure Annex I.

10. CALENDARI DEL PROCÉS

En el cas del tram bàsic, la Secretaria de Estado de Educación, Formación Profesionales y Universidades publica anualment al BOE una resolució per la que es fixa el procediment i termini de presentació de sol·licituds d'avaluació de l'activitat investigadora a la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora.

En el cas del tram autonòmic, AQU Catalunya publica anualment al DOGC una resolució per la qual es dóna publicitat al procediment i als terminis de presentació

FITXA DE PROCÉS

PR-SRH-057 AVALUACIÓ PDI

Codi: PR-SRH-057
Rev.: 00
Data: 18-11-2014
Pàg. 6 de 6

TRAMS DE RECERCA

Qualsevol reproducció d'aquest document electrònic es considera còpia no controlada

de les sol·licituds d'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador funcionari i contractat.

Les dues publicacions es solen fer abans de finalitzar l'any.

11. DOCUMENTACIÓ DEL PROCÉS (formularis, etc.)

1. Sol·licitud
2. Resolució tram bàsic/addicional de recerca
3. Notificació resolució tram bàsic/addicional de recerca
4. Acord Consell Social
5. Resolució tram bàsic de recerca
6. Notificació tram bàsic de recerca
7. Comunicat a nòmines

12. DOCUMENTACIÓ DE SUPORT (instruccions de treball, manuals, procediments, etc.)

13. NORMATIVA RELACIONADA

Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya.

14. SISTEMES D'INFORMACIÓ

UXXI-RH

ANNEX I - PR-SRH-057 Avaluació PDI - Trams de recerca

